1. Pendaftaran
   1. Ketua kelompok mendaftar lebih dahulu
   2. Anggota mendaftar kemudian dengan memasukkan token kelompok
2. Login
   1. Akan masuk sesuai role dan data kelompok masing-masing
3. **Admin** (Modul Pembimbing)
   1. Menginput seluruh nama pembimbing karena nanti ketika memverifikasi proposal yang diterima akan memilih siapa pembimbing dari kelompok proposal tersebut
   2. Pembimbing yang sudah membimbing salah satu kelompok datanya tidak bisa dihapus
4. **Peserta** mengajukan proposal
   1. Tombol tambah akan mengecek apakah masih ada proposal yang **baru** saja diajukan/yang belum diverifikasi, jika masih belum diverifikasi maka tidak bisa upload proposal lagi, jika sudah diverifikasi dicek statusnya diterima atau ditolak
   2. Tombol tambah akan mengecek apakah sudah ada proposal yang sudah **diterima** atau tidak, jika sudah ada yang diterima maka tidak bisa upload proposal lagi, jika belum ada yang diterima maka bisa upload proposal
   3. Tombol tambah akan mengecek apakah ada pengajuan sebelumnya yang sudah diverifikasi dan **ditolak**, jika iya maka cek apakah pengajuan yang akan dilakukan sudah melewati batas waktu perbaikan atau belum, jika sudah melewati batas waktu maka tidak bisa mengajukan perbaikan proposal lagi, jika belum melewati batas waktu perbaikan maka bisa melanjutkan upload perbaikan proposal
   4. Peserta bisa melihat catatan perbaikan dengan mengKlik tombol (i) catatan
5. **Admin/Kepala** menerima proposal dari peserta
   1. Daftar proposal dipisah menjadi tigas bagian yaitu tab proposal pengajuan baru, tab proposal yang diterima, tab proposal yang ditolak
      * **Tab Baru** akan menampilkan proposal yang pertama kali diajukan maupun perbaikan
        + Menampilkan status perbaikian dan tombol verifikasi
      * **Tab Diterima** akan menampilkan proposal yang sudah diverifikasi dan dinyatakan diterima
        + Menampilkan tanggal verifikasi dan pembimbing
      * **Tab Ditolak** akan menampilkan proposal yang sudah diverifikasi dan dinyatakan ditolak
        + Menampilkan tgl verifikasi dan catatan
6. **Peserta** menginput **Jobsheet**
   1. Ketika mengKlik menu **jobsheet** akan dicek terlebih dahulu sudah **punya** **pembimbing**, jika sudah ada maka bisa membuka dan melanjutkan input jobsheet, jika belum ada maka tidak bisa menginput jobsheet
   2. **Jobsheet** **dibagi** menjadi tiga bagian tab, Tab Alat, Tab Bahan, dan Tab Langkah Kerja
   3. **Jobsheet** bisa print pdf
7. **Peserta** menginput **log book**
   1. Ketika mengKlik menu **Log Book** akan dicek terlebih dahulu apakah sudah **punya** **pembimbing**, jika sudah ada maka bisa membuka dan melanjutkan input log book, jika belum ada maka tidak bisa menginput log book
   2. **­**Pada inputan log book sudah di control otomastis tidak bisa menginput aktifitas pada waktu yang bersamaan
   3. Penyertaan dokumentasi bisa dalam bentuk gambar atau video
   4. Log Book bisa print pdf